

# Evaluering af skolens samlede undervisning – **EVALUERINGSPLAN**

*Evalueringshjul* – planen er vejledende forstået på den måde, at evaluering må foretages, når den er relevant. Der kan løbende opstå behov for evaluering af områder, der ikke er med i planen på det afsatte tidspunkt ligesom områder vil blive udeladt, hvis det ikke ud fra en helhedsvurdering giver tilstrækkeligt mening at gennemføre dem.

## Første år

Område	Hvad evalueres	Hvem evaluerer	Evaluerings-ansvarlig (EA)	Hvordan evalueres	Mål med evaluering	Evalueret Hvornår evalueres næste gang
Forældreundersøgelse	Skolens samlede virksomhed	Ledelse/bestyrer	Ledelsen	Spørgeskema	At få et samlet overblik over forældrenes opfattelse af skolens aktiviteter og elevernes undervisning og trivsel generelt.	Foråret 2013 Efteråret 2016
Forældreråd	Skolens samlede virksomhed – udvalgte områder: a. Forældrerådets indflydelse og arbejde generelt b. Forældrerådets arbejde ift. de opgaver det har c. Har forældrerådet den indflydelse, rammerne udstikker?	Ledelse/bestyrer/forældreråd	Skoleleder	Mundtligt på fællesmøde mellem best. og forældreråd efter oplæg fra skoleleder	At lokalisere indsatsområder for forældrerådets arbejde	Foråret 2014 Foråret 2017

## Andet år

Område	Hvad evalueres	Hvem evaluerer	Evalueringsansvarlig	Hvordan evalueres	Mål med evaluering	Hvornår evalueres næste gang
APV	Skolens fysisk og psykiske arbejdsmiljø	Alle medarbejdere under ledelse af sikkerhedsrepræsentant og leder	AMR (Arbejdsmiljørepræsentant)	Via spørgeskemaer og opsamling på lærermøder og/eller samarbejdsudv. møder	At sætte fokus på arbejdsmiljøet med henblik på gennemførelse af mulige og nødvendige forbedringer	Foråret 2015 Foråret 2018
Team-samarbejdet	Årgangs- og fagteamsamarbejdet samt øvrige relevante samarbejdsrelationer	Årgangs- og fagteamledere	Ledelsen/ teamkoordinatører	En mundtlig drøftelse af teamets arbejde, ud fra oplæg fra ledelsen. Den teamansvarlige indskriver evaluering i evalueringsskema	At forbedre teamsamarbejdet både mht. effektivitet, relationer og arbejdsglæde	Foråret 2014 Foråret 2017
Værdigrundlaget	Skolens værdigrundlag	Skolens medarbejdere	Skoleleder	Drøftelse på fællesmøde mellem medarbejdere, bestyrelse (og forældreråd) efter oplæg fra ledelsen	At justere værdigrundlaget og fylde indhold, substans og praktiske tiltag i de mange fine ord	Jan 2015 Jan 2018
Kursusvirksomhed	Såvel interne som eksterne kurser	Evaluering foregår på lærermøde	Ledelsen Pædagogisk udvalg	Drøftelse i lærerrådet	At optimere udbyttet af kursUSDeltagelsen samt øget vidensdeling	Efteråret 2014 Efteråret 2017

## Tredje år.

Område	Hvad evalueres?	Hvem evaluerer?	Evaluerings-ansvarlig (EA)	Hvordan evalueres?	Mål med evaluering	Hvornår evalueres næste gang?
UMV	Elevernes undervisningsmiljø	Elevrådskontaktlærer, elevråd og elever	Kontaktlærer elevrådet	Elevrådskontaktlærer i samarbejde med elevråd udarbejder spørgeskemaer, sørger for, at eleverne svarer, tæller op og udarbejder handleplan	At forbedre elevernes undervisningsmiljø via afdækning, handlingsplan og opfølgning	Efterår 2015 Efterår 2018
Sp. uv. samt inklusionsindsatsen	Måden at organisere gennemføre su- og inklusionsindsatsen på	Forældre Medarbejdere	Skolelederen	Ledelse i samarbejde med AKT-teamet	At forbedre su-og inklusionsindsatsen såvel organisatorisk som pædagogisk til gavn for alle elever samt personale	Efterår 2014 Efterår 2017
Morgensamlinger	Måden at organisere og gennemføre morgensamlingerne på	Lærerrådet	Skoleleder – Påfører evalueringresultatet i evalueringsskema	Drøftelse på lærermøde og i elevrådet/klasserne	At give eleverne størst mulig udbytte af morgenandagterne og at styrke fællesskabet på skolen	Efteråret 2015 Efterår 2018
Skolens "alternative" uv-dage samt arrangementer	Fester Tema-/emneuger-dage Anderledes dage	Lærerråd evt. sammen med bestyrelse og forældreråd	Skoleleder/ pæd udv.	På lærerrådsmøde, elevrådsmøde samt evt. på fællesmøde med forældreråd og bestyrelse	At opnå sammenhæng i skolens alternative undervisning og give eleverne nye oplevelser.	Evaluering foregår løbende. En samlet evaluering foretages foråret 2017.

## Hvert år

Område	Hvad evalueres	Hvem evaluerer	Evaluerings-ansvarlig (EA)	Hvordan evalueres	Mål med evaluering	Hvornår evalueres næste gang
FSA	Resultaterne af FSA	Ledelse og faglærere.	Skoleleder.	Mundtlig drøftelse. EA noterer i evaluerings-skema	At finde ud af, om der er fag/fagområder, der bør have et løft	Umiddelbart efter prøvens afholdelse
Skole-hjem samtaler	Deltagelse Særligt udfordrende problemstillinger i forældresamarbejdet	1. Årgangsteamet 2. Ved årligt lærer-møde	Klasselærer	EA noterer i evalueringsskema	At opkvalificere skole-hjem-samarbejdet	Lærermøde i april
Forældremøder	do	Klasselærere Lærermødet	Klasselærer Skoleleder	EA noterer i evalueringsskema	do	Lærermøde i nov.
Ekstern tilsynsførende	Iht. bestemmelser	Ekstern tilsynsførende	Ekstern tilsynsførende	Via besøg i klasserne, snak med ledelse og tilsynserklæring	At sikre, at skolen lever op til friskolelovens bestemmelser	Inden skoleårets udløb forelægges tilsynserklæring for forældrene via intra og lægges ud på skolens hjemmeside
MUS	Medarbejdernes samarbejdsrelationer, trivsel, kommunikation	Den enkelte medarbejder og repræsentant fra ledelsen	Ledelsen	Ved årlig medarbejderudviklingssamtale	At sikre medarbejdernes trivsel med henblik på at kunne yde den bedst mulige arbejdsindsats	Jan-feb. måned
MUS	Ledelsens samarbejdsrelationer, trivsel, kommunikation	SFO-leder og afdelingsleder har MUS med skolelederen. Skolelederen og viceskolelederen har MUS med bestyrelsen.	Skolelederen  Bestyrelsen	Ved årlig medarbejderudviklingssamtale	At sikre medarbejdernes trivsel med henblik på at kunne yde den bedst mulige arbejdsindsats	Jan-feb. måned  Marts-april måned
Elevernes udbytte af undervisningen	Nationale tests, læse-staveprøver	Lærergruppen	Skoleleder/ afd. leder	Testresultater (gnm) indføres i skema med mulighed for sammenligning med	At få afdækket hvor der er stærke og svage sider i undervisningen med henblik på fastholdelse og	Marts

				resultater fra tidligere år	forbedringer	
Materialer	-it -bogsystemer -inventar	Evalueringen foregår fagteams	Fagteamformænd	Fagteam-ene drøfter lærebogssystemer, IT-programmer mv. i samtlige fag	At få klarlagt, hvor der på kortere og længere sigt er brug for udskiftning/optimering af undervisningsmaterialer	Forårsteammøde
Skolens "alternative" uv-dage samt arrangementer	Fester Tema-/emneuger-dage Anderledes dage	På lærermøde	Ledelsen	Drøftelse på lærermøde og i elevråd	At sætte fokus på, hvad der lykkedes og ikke lykkedes med henblik på forbedringer	Umiddelbart efter at dagene er afholdt
Kursusvirksomhed	Såvel interne som eksterne kurser	Evaluering foregår på lærermøde og i fagteams	Ledelsen, fagteamledere	Drøftelse i lærerråd og i fagteam	Vidensdeling, gensidig inspiration	Umiddelbart efter